

## لائحة المهام العلمية

### مقدمة

انطلاقاً من أهداف مؤسسة الكويت للتقدم العلمي في العمل على تشجيع الكفاءات العلمية ودعمهم عن طريق تقديم منح مالية للباحثين والعلماء وطلبة الدراسات العليا، وخاصة الشباب منهم، للمشاركة بعرض نتائج أبحاثهم في المؤتمرات العلمية العالمية والإقليمية المرموقة والمعتمدة أكاديمياً من خلال برنامج بناء القدرات البحثية في إدارة البحوث، وذلك بهدف تبادل الخبرات واكتساب المعرفة وبناء العلاقات مع العلماء والباحثين من الدول الأخرى والاطلاع على أحدث نتائج الأبحاث والدراسات العلمية في مجالات تخصصاتهم.

تنظم هذه اللائحة نشاط المهام العلمية والآلية التي على أساسها تتخذ المؤسسة قراراتها بالنسبة لطلبات الدعم المقدمة إليها، علماً بأن هذه القرارات نهائية وغير قابلة للطعن ويقرّ بذلك كل من يتقدم للحصول على دعم مهمة علمية.

### أولاً: الشروط العامة:

1. جميع الطلبات التي تتضمن معلومات أو بيانات غير صحيحة أو لا تلتزم بسياسة المؤسسة الخاصة بالأمانة و النزاهة العلمية سيتم رفضها وتطبيق الجزاءات المنصوص عليها في نظم ولوائح المؤسسة بحق كل من تثبت عليه هذه الشبهة.
2. أن تكون المشاركة في مؤتمر علمي مرموق ومتخصص في المجالات العلمية كالهندسة والعلوم والطب والعلوم الإنسانية والاجتماعية ومن تنظيم جامعات أو مراكز أبحاث أو منظمات علمية ومهنية عالمية أو بمشاركة رئيسية فيها.
3. أن يكون للمتقدم ورقة علمية مقبولة من الجهة العلمية المنظمة للمؤتمر ومحكمة علمياً من لجان المؤتمر العلمية وتقدم ضمن جلسات المؤتمر كمحاضرة شفوية (Oral Presentation).
4. لا تقدم المنحة لأي بحث مقبول للعرض كملصق علمي أو بحثي (Poster Presentation) ما عدا لطلبة الدراسات العليا.
5. يقدم الطلب مرفقاً به كامل المستندات المطلوبة التي نصت عليها اللائحة قبل شهر كحد أدنى من تاريخ انعقاد المؤتمر. ولن يتم النظر في الطلبات الناقصة والتي لا تتضمن جميع المستندات المطلوبة قبل هذه المدة. علماً بأن إكمال المستندات المطلوبة لا يعني بأي حال من الأحوال الموافقة على طلب المهمة العلمية المقدم.
6. يتم تقديم الطلبات من قبل المتقدمين إلكترونياً من خلال بوابة المؤسسة [www.kfas.org](http://www.kfas.org) ولا يعتد بالتقديم اليدوي للطلبات.
7. يتم تقديم الدعم لباحث واحد فقط في الورقة العلمية التي شارك في كتابتها أكثر من باحث.

8. يحق للمؤسسة الاعتذار عن الطلبات غير المستوفية للشروط المذكورة، أو التي لا تنطبق عليها لوائح المؤسسة ومنها سياسة المفاضلة التي تتضمن المعايير الآتية:
- أ. المستوى العلمي والمهني للمؤتمر.
  - ب. توافق موضوع الورقة العلمية مع الأولويات الوطنية وأهداف المؤسسة واستراتيجيتها.
  - ت. تمنح الأولوية للباحثين الكويتيين الجدد حديثي التخرج (الذين مضى على حصولهم على شهادة الدكتوراة أقل من 7 سنوات).
  - ث. عدد مرات الاستفادة للباحث من برنامج المهام العلمية في السابق.
  - ج. توفر رصيد الموازنة المخصصة للبرنامج وللفترة الزمنية المحددة (يتم توزيع المخصصات بشكل ربع سنوي).
  - ح. اي معايير أخرى تعتمد عليها المؤسسة.
9. لا يحق للمتقدم الاستفادة من الدعم المالي لتقديم الورقة العلمية ذاتها أكثر من مرة سواء كان الدعم السابق الذي حصل عليه من المؤسسة أو من اي جهة أخرى.
10. يجب تضمين الورقة العلمية جملة تقدير (Acknowledgement) لدعم مؤسسة الكويت للتقدم العلمي كالتالي:
- أ. باللغة الإنجليزية:

**We wish to acknowledge the generous financial support from the Kuwait Foundation for the Advancement of Sciences (KFAS) to present this paper at the conference under the Research Capacity Building/Scientific Missions program.**

ب. باللغة العربية:

نود أن ننوه بالدعم المالي السخي المقدم من مؤسسة الكويت للتقدم العلمي لتقديم هذه الورقة في المؤتمر في إطار برنامج المؤسسة الخاص ببناء القدرات البحثية / المهام العلمية.

11. أن تكون جهة عمل المتقدم هي إحدى الجهات التالية: جامعة الكويت، الجامعات الخاصة العاملة في دولة الكويت، الهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب، معهد الكويت للأبحاث العلمية، الوزارات والهيئات والمؤسسات الحكومية والشركات المساهمة الكويتية التي تساهم في ميزانية المؤسسة بشكل مستمر بشرط وجود أقسام علمية أو بحثية لديها.

## ثانياً: شروط المتقدم (كويتي الجنسية)

1. أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه أو الماجستير من جامعة معتمدة، ويستثنى من ذلك باحثي معهد الكويت للأبحاث العلمية وأعضاء هيئة التدريس في جامعة الكويت والهيئة العامة للتعليم التطبيقي والتدريب.
2. مضي سنة ميلادية كاملة على آخر مهمة علمية حصل عليها من المؤسسة.
3. يحق لطلبة الدراسات العليا المعتمدة من قبل الدولة والمنتسبين لمؤسسات أكاديمية أو بحثية في الكويت الاستفادة من المهمات العلمية مرة واحدة في السنة.
4. الموافقة على شخصين متقدمين كحد أقصى من جهة واحدة لتقديم ورقتين علميتين مختلفتين لنفس المؤتمر.
5. الحد الأقصى للاستفادة من هذا النشاط هو خمس مهمات علمية لنفس الباحث .

## ثالثاً: شروط المتقدم (غير الكويتي)

1. أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه من جامعة معتمدة.
2. مضي سنتين ميلاديتين منذ آخر مهمة علمية حصل عليها من المؤسسة.
3. يمكن الاستفادة شخص واحد فقط من كل قسم لدى الجهة التي يعمل لديها المتقدم للمهمة لنفس المؤتمر.
4. أن يكون قد مضى على تعيينه في جهة عمله الحالية سنة كاملة، ويُذكر تاريخ التعيين في الخطاب الموجه للمؤسسة من جهة العمل.
5. الحد الأقصى لعدد مرات الاستفادة هو خمس مهمات علمية لنفس الباحث.

## رابعاً: المستندات المطلوبة للتقديم على مهمة علمية

1. النسخة الأصلية من رسالة الإدارة العليا للمؤسسة الأكاديمية أو البحثية (مدير عام الجامعة، مدير عام الهيئة، مدير عام المعهد، وكيل الوزارة، وكيل الوزارة المساعد، مدير عام المؤسسة الحكومية، الرئيس التنفيذي للشركة المساهمة الكويتية... إلخ)، الموجهة إلى مدير عام مؤسسة الكويت للتقدم العلمي بطلب الموافقة على المهمة العلمية، مبينا فيها أن جهة العمل لا تمنع من حضور المبتعث للمؤتمر وأن الجهة تؤكد عدم حصول المبتعث على أي دعم مالي للمهمة العلمية المتقدم بها للمؤسسة من جهة عمله مع توضيح أسباب ذلك.
2. لطلبة الدراسات العليا: رسالة موافقة من المكتب الثقافي للطلبة الدارسين خارج دولة الكويت ورسالة موافقة من مدير الجامعة للطلبة الدارسين داخل دولة الكويت.
3. تعبئة نموذج طلب المهمة العلمية على الموقع الإلكتروني الرسمي للمؤسسة.
4. صورة من البطاقة المدنية.

5. كتاب رسمي موقع ومختوم من الجهة المنظمة للمؤتمر (لن تقبل النسخة الإلكترونية) تفيد بقبول الورقة العلمية (Acceptance Letter) وتتضمن إجراءات التحكيم بحيث تقدم ضمن جلسات المؤتمر كمحاضرة شفوية (Oral Presentation)، ولا يتم دعم حضور مؤتمرات تم قبول البحث فيها للعرض كملصق علمي أو بحثي (Poster Presentation) ماعدا لطلبة الدراسات العليا. علماً بأن قبول الجهة المنظمة للمؤتمر للورقة العلمية المقدمة لا يعني قبول مؤسسة الكويت للتقدم العلمي بها.
6. في حال وجود أكثر من مؤلف للورقة العلمية، يتم الموافقة بعد تقديم رسالة موقعة من قبل جميع الباحثين المشاركين في الورقة العلمية لتفويض المتقدم للمهمة العلمية.
7. نسخة كاملة من البحث المقبول، ترسل إلكترونياً إلى عنوان البريد الإلكتروني [research-sm@kfas.org.kw](mailto:research-sm@kfas.org.kw)، على أن يكون الملف في هيئة Microsoft Word، ولا تقبل الأبحاث المقدمة على هيئة (PowerPoint).
8. نسخة إلكترونية من السيرة الذاتية.
9. نسخة إلكترونية من برنامج المؤتمر مبين بها شعار المؤتمر بأسماء المتحدثين ومنهم اسم المتقدم للمهمة وعنوان الورقة العلمية مع تحديد وقت المحاضرة وتاريخها، مع تزويد المؤسسة بالعنوان الإلكتروني للمؤتمر.
10. تقديم نسخة من تذكرة السفر للمتقدم وذلك بعد استلام الموافقة الخطية من مؤسسة الكويت للتقدم العلمي.
11. تقديم تقرير عن المهمة العلمية خلال شهر من تاريخ العودة بالإضافة إلى بطاقة صعود الطائرة وإيصال رسوم التسجيل للمؤتمر.
12. تعبئة الاستبيان الخاص بالمهمة العلمية وذلك من خلال الرابط التالي (بعد الإنتهاء من حضور المهمة العلمية):

[www.kfas.org.kw/scientificmissions-survey](http://www.kfas.org.kw/scientificmissions-survey)

**خامساً: مبلغ الدعم يتم تحديده حسب فئات المتقدمين**

**1. المتقدمين غير طلبة الدراسات العليا:**

الجهات	قيمة المنحة
أمريكا الشمالية والجنوبية، كندا، أستراليا، نيوزيلاندا، دول الشرق الأقصى وجنوب أفريقيا	1,600 د.ك.
أوروبا، جنوب شرق آسيا وشمال أفريقيا	1,300 د.ك.
مصر ودول الشرق الأوسط ودول الخليج العربي	1,000 د.ك.

**2. طلبة الدراسات العليا الكويتيين ويحدد مبلغ الدعم حسب عدد ساعات الطيران من بلد الابتعاث المقيم فيه الطالب إلى بلد (مكان) المؤتمر:**

الجهات	قيمة المنحة
أقل من 4 ساعات	1,000 د.ك.
ما بين 4 - 7 ساعات	1,300 د.ك.
أكثر من 7 ساعات	1,600 د.ك.

سيتم دفع مبلغ الدعم للمهمة العلمية بشيك مصدق من قبل المؤسسة، أو بتحويل بنكي عند تزويد المؤسسة بالبيانات البنكية المعتمدة من قبل المتقدم، مصدقة بالتوقيع الشخصي كما هو مبين في نموذج طلب المهمة العلمية.

**12. ملاحظة هامة: يعتبر قرار المؤسسة بشأن المنح للمهام العلمية نهائي وغير قابل للمراجعة أو الطعن ويقرّ بذلك في طلب المنحة كل من يتقدم للحصول على دعم لمهمة علمية جميع الطلبات التي تتضمن معلومات أو بيانات غير صحيحة أو لا تلتزم بسياسة المؤسسة الخاصة بالأمانة والنزاهة العلمية سيتم رفضها وتطبيق الجزاءات المنصوص عليها في نظم ولوائح المؤسسة بحق كل من تثبت عليه هذه الشبهة.**